

## **FORRETNINGSORDEN FOR REPRÆSENTANTSKABSMØDET**

### **Boligselskabet Vendersbo**

#### **1. Indledning**

Repræsentantskabets opgaver og beføjelser er fastsat i lovgivningen og i boligselskabets vedtægter. Denne forretningsorden supplerer boligselskabets vedtægter.

Forretningsordenen udformes og ændres af repræsentantskabet. Forretningsordenen behandles og godkendes ved indledningen af ethvert repræsentantskabsmøde og underskrives af dirigent og formand.

#### **2. Valg af dirigent og stemmeudvalg**

Repræsentantskabsmødet vælger en dirigent, der leder forhandlingerne og afstemningerne i overensstemmelse med dagsordenen og påser, at vedtægterne og denne forretningsorden overholdes.

Repræsentantskabsmødet vælger et stemmeudvalg, der bistår dirigenten ved afstemninger. Antallet af stemmeudvalgsmedlemmer fastsættes af dirigenten.

#### **3. Referat af mødet**

Dirigenten sikrer sig, at der tages referat af mødet. Referatet skal indeholde de truffne beslutninger, resultatet af eventuelle afstemninger og et kort sammendrag af forhandlingerne. Referatet underskrives af dirigenten og formanden. Referatet gøres tilgængeligt for boligorganisationens lejere senest 6 uger efter mødets afholdelse, fx på organisationens hjemmeside.

#### **4. Mødeledelse**

Dirigenten giver talere ordet i den rækkefølge, de har anmodet om det, men rækkefølgen kan dog fraviges, hvis dirigenten finder det hensigtsmæssigt ift. mødets forløb.

Dirigenten sikrer, at debatten på mødet holder sig til dagsordenens punkter. Når dirigenten har afsluttet debatten om et dagsordenspunkt, kan der ikke fremsættes bemærkninger eller forslag til punktet. Talletiden er ubegrænset, indtil dirigenten eller repræsentantskabsmødet evt. fastsætter en begrænsning.

Dirigenten skal – uanset talerækken – give plads til spørgsmål vedrørende mødets forretningsorden og ledelse.

## 5. Repræsentantskabets beslutninger

Bortset fra valg og ændring af vedtægter afgør repræsentantskabsmødet alle spørgsmål ved simpel stemmeflerhed blandt de afgivne stemmer. Ugyldige og blanke stemmer tæller ikke med i antallet af afgivne stemmer.

Hvert medlem af repræsentantskabet har én stemme. Hvis en afdeling har valgt færre repræsentanter, end den er berettiget til efter vedtægternes § 5, stk. 2, eller hvis ikke alle afdelingens repræsentanter er mødt, så er den/de fremmødte repræsentanter fra afdelingen dog berettiget til i alt at afgive stemmer svarende til det antal som afdelingen er berettiget til.

Stemmeretten udøves personligt, og der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Afstemninger sker ved håndsoprækning medmindre dirigenten eller 1/3 af repræsentantskabsmedlemmerne forlanger skriftlig afstemning.

Hvis der er fremsat ændringsforslag, så stemmes der først om dette og derefter om hovedforslaget med de ændringer, der evt. følger af ændringsforslaget.

## 6. Valg

Ved valg foretages altid skriftlig afstemning, medmindre der kun er opstillet kandidater svarende til det antal poster, som skal besættes. I så fald anses de/den opstillede for at være valgt uden afstemning.

Hvis der foreslås 2 kandidater til én post, vælges den, der ved skriftlig afstemning opnår flere end halvdelen af de afgivne gyldige stemmer. Hvis begge kandidater opnår lige mange stemmer, foretages omvalg. Er der herefter fortsat stemmelighed, foretages lodtrækning.

Hvis der foreslås flere end 2 kandidater til én post, og ingen kandidater ved første skriftlige afstemning opnår flere end halvdelen af de afgivne stemmer, foretages ny skriftlig afstemning mellem de 2 kandidater, der ved første afstemning opnåede flest stemmer. Er der herefter stemmelighed, foretages lodtrækning.

Ved valg af organisationsbestyrelsesmedlemmer og –suppleanter mv. gælder, at der stemmes på det antal kandidater, der skal vælges. Kandidaterne opnår valg i den rækkefølge deres stemmetal angiver. Ved stemmelighed afgøres rækkefølgen ved lodtrækning. Stemmesedlen er ugyldig, hvis der stemmes på flere eller færre kandidater end der skal vælges, hvis der stemmes flere gange på samme kandidat eller på personer, der ikke er bragt i forslag.

Repræsentantskabet vælger 8 af organisationsbestyrelsens 11 medlemmer. Ved valg af bestyrelsesmedlemmer skal repræsentantskabet tilstræbe følgende sammensætning:

Nr.	Område	Bolig- antal	Forventet antal	Nu- væ- rende antal	Be- sty- rel- ses- med- lem- mer	Repræsen- tantskabs medlemmer pt.	På grund af nedrenove- ringer og nybyg er følgende pladser va- kante indtil byggerier- nes færdig- gørelse
1	Østrebros / Vendsys- selvej m.fl.	244	-192 -2 +48= 98	2	1	5	1
2	Sundby / Sundtoften	347		2	2	7	
3	Bymidten	301	-80 +48=269	1	2	7	1
4	Nørrebro/Vestervang og Sømarken	183	+72= 255	1	2	4	1
5	Sydfalster	178	-14=164	2	1	4	
6	Stubbekøbing	123		1	1	3	

7	Holeby	141	-9=132	1	1	3	1
8	Videns personer	2		2	2	2	
9	Domea.dk	1		1	1	1	
<b>I alt</b>				<b>13</b>	<b>13</b>	<b>36</b>	<b>4</b>

Bestyrelsen består af 13 medlemmer inklusive formanden. Repræsentantskabet vælger 10 medlemmer til bestyrelsen blandt boligorganisationens bolig lejere og disse myndige husstandsmedlemmer, som har folkeregisteradresse i organisationen. Herudover udpeger administrationselskabet 1 medlem til bestyrelsen, og Guldborgsund kommunes kommunalbestyrelse udpeger 2 medlemmer. Såfremt kommunalbestyrelsen ikke ønsker at udpege 2 medlemmer, kan organisationsbestyrelsen udpege 2 videns personer, gerne fra lokalområdet.

Samtidig med valg og udpegning af medlemmer vælges og udpeges suppleanter for disse.

For hvert af de valgte bestyrelsesmedlemmer vælger repræsentantskabet en personlig suppleant fra samme område.

En personlig suppleant indtræder i bestyrelsen når bestyrelsesmedlemmet udtræder af bestyrelsen eller har længerevarende forfald. Findes ingen personlig persuppleant, så er organisationsbestyrelsen berettiget til at indkalde en anden suppleant – så vidt muligt fra samme område – for perioden frem til førstkommende ordinære repræsentantskabsmøde.

---

Denne forretningsorden er vedtaget af repræsentantskabet den 16. december 2021



Dirigenten



Formanden